

Na temelju Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23), Zakona o vodama (NN 66/19, 84/21 i 47/23), te čl. 57. Statuta Toplica Lipik – Specijalne bolnice, ravnatelj donosi sljedeći

INTERNI PRAVILNIK O GOSPODARENJU OTPADOM

Broj 02-299/26

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se cjelokupan sustav gospodarenja otpadom u ustanovi Toplice Lipik – Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju (u daljnjem tekstu: Bolnica), vrste i kategorije otpada koje nastaju u sklopu zdravstvene, ugostiteljske i tehničke djelatnosti, način razvrstavanja, privremenog skladištenja, predaje ovlaštenim sakupljačima, te obveze vođenja propisanih evidencija i nadzora.

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika obvezuju sve zaposlenike Bolnice, ugovorne partnere te vanjske izvođače radova koji djeluju u prostorima kompleksa Bolnice.

II. TIJELA I ODGOVORNOST

Članak 3.

Za cjelokupnu provedbu i nadzor nad gospodarenjem otpadom u Bolnici odgovoran je **ravnatelj**.

Članak 4.

Odlukom ravnatelja imenuje se **odgovorna osoba za gospodarenje otpadom** te njezin zamjenik.

Odgovorna osoba ima sljedeće dužnosti i ovlasti:

1. Prati primjenu zakonskih propisa i ovog Pravilnika na svim odjelima i službama.
2. Vodi propisane elektroničke Očevidnike o nastanku i tijeku otpada (**ONTO obrasci**).
3. Izrađuje i dostavlja **Godišnje izvješće u Registar onečišćavanja okoliša (ROO)** u zakonski predviđenim rokovima.
4. Koordinira poslove s ovlaštenim tvrtkama sakupljačima otpada te kontrolira ispravnost **Pratećih listova za otpad (PLO)**.
5. Provodi edukaciju osoblja i daje naputke o načinu postupanja s pojedinim vrstama otpada.

III. KATALOG I KATEGORIZACIJA OTPADA

Članak 5.

Na lokaciji Bolnice nastaju sljedeće primarne vrste otpada označene sukladno Posebnom katalogu otpada:

- **18 01 03*** – Infektivni medicinski otpad (otpad čije sakupljanje i zbrinjavanje podliježe posebnim zahtjevima radi sprečavanja infekcije).
- **20 01 25** – Jestiva ulja i masti (kuhinjska otpadna ulja nastala pripremom hrane).
- **19 08 09** – Mješavine masti i ulja iz odvajanja ulja/vode (sadržaj iz separatora masti i mastolova u kuhinji).
- **20 03 01** – Miješani komunalni otpad.
- **20 03 07** – Glomazni otpad
- **20 01 01** – Papir i karton.
- **20 01 39** – Plastika.
- **17 04 05** – Željezo i čelik (otpadni metali iz tehničke službe i održavanja).
- **08 03 17*** – Toneri
- **18 01 09** – Lijekovi koji nisu navedeni pod **18 01 08***
- **20 01 35*** – Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod **20 01 21 i 20 01 23**, a koja sadrži opasne komponente
- **20 03 06** – Mulj iz revizijskih i slivnih okana

IV. POSTUPAK RAZVRSTAVANJA I SAKUPLJANJA OTPADA

Članak 6.

Medicinski otpad i toneri

Medicinski otpad sakuplja se na mjestu nastanka (odjeli, ambulate) te se prosljeđuje u skladište infektivnog otpada.

1. **Infektivni otpad (KBO 18 01 03*)** mora se odlagati u namjenske, nepropusne i čvrste žute/crvene posude ili vreće koje onemogućuju izlijevanje i prodiranje sadržaja.
2. Oštri predmeti (igle, skalpeli) odlažu se u posebne plastične spremnike otporne na probijanje.
3. Osoblje koje rukuje medicinskim otpadom obvezno nosi propisanu osobnu zaštitnu opremu (OZO).
4. Zabranjeno je miješanje medicinskog otpada s komunalnim otpadom.
5. **18 01 09 – Lijekovi koji nisu navedeni pod 18 01 08* i 08 03 17* – Toneri**
se skupljaju u skladištu za infektivni otpad u odgovarajući spremnik.

Članak 7.

Kuhinjski otpad, ulja i mastolov

1. Otpadna jestiva ulja (**KBO 20 01 25**) sakupljaju se u namjenske bačve i spremnike te je strogo zabranjeno njihovo izlijevanje u kanalizacijski sustav.
2. Separator masti i ulja (**KBO 19 08 09**) redovito se kontrolira i prazni putem ovlaštenog sakupljača.

Članak 8.

Komunalni i korisni otpad

1. Papir, karton i ambalažni otpad odlažu se u plave spremnike ili usitnjeni u skladišni prostor namijenjen za papir.
2. Miješani komunalni otpad sakuplja se po odjelima u standardne kante te odlaže u vanjske kontejnere koje prazni ovlašteno komunalno poduzeće.

Članak 9.

Tehnički otpad

1. Željezni otpad skladišti se na predviđenom mjestu u krugu tehničke službe do predaje ovlaštenom sakupljaču.
2. **20 01 35* – Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, a koja sadrži opasne komponente se skuplja u tehničkom dvorištu u odgovarajući spremnik.**

Članak 10.

Mulj iz revizijskih i slivnih okana

Mulj iz revizijskih i slivnih okana čistit će se dva puta godišnje, u proljeće i jesen. Kod čišćenja se mulj utovaruje direktno u prijevozna sredstva i izvozi na dozvoljeno mjesto u suradnji s komunalnim poduzećem.

V. PRIVREMENO SKLADIŠTENJE I ODVOZ

Članak 11.

Sve vrste otpada do predaje ovlaštenim tvrtkama privremeno se skladište na za to predviđenim i označenim lokacijama unutar kruga Bolnice. Skladišni prostor za infektivni otpad mora biti pod ključem, provjetravan i zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.

Članak 12.

Preuzimanje i odvoz otpada s lokacije Bolnice obavljaju isključivo ovlaštene tvrtke s kojima Bolnica ima sklopljene važeće ugovore o zbrinjavanju otpada. Prilikom svake predaje otpada obvezno se izdaje i ovjerava Prateći list za otpad (PLO).

VI. VODOPRAVNI UVJETI I ANALIZA VODA

Članak 13.

Otpadne sanitarne, tehnološke i oborinske vode ispuštaju se u internu kanalizacijsku mrežu spojenu na javni sustav odvodnje.

Ispitivanje i analizu otpadnih voda vrši ovlašteni ispitni laboratorij sukladno uvjetima iz važeće Vodopravne dozvole i normama iz Zakona o vodama.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Sastavni dio ovog Pravilnika čine:

1. Odluka o imenovanju odgovorne osobe za gospodarenje otpadom.
2. Ugovori s ovlaštenim sakupljačima otpada

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage dosadašnji Pravilnik o zbrinjavanju svih vrsta otpada iz tehnoloških procesa i mulja iz procesa pročišćavanja otpadnih voda broj: 02-82/23 iz prosinca 2022. godine.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dane objave na internetskim stranicama i oglasnoj ploči Bolnice.

U Lipiku, 16. ožujka 2026. godine

Za Toplice Lipik – Specijalnu bolnicu,
Goran Pušćenik, dipl. pec., ravnatelj

